

## Raison d'être

Conseiller et soutenir le management sur le plan organisationnel, administratif et/ou dans le domaine

**afin de** contribuer de façon optimale aux prestations de services et aux objectifs du plan de management.

## Finalités

- coordinateur
- conseiller interne
- organisateur
- gestionnaire administratif
- personne de contact
- gestionnaire de connaissances



## Caractéristiques

- coordonner au sein du/des service(s) du manager
- conseiller le management
- organiser la communication avec les partenaires internes et externes

## Ne pas confondre avec

- être expert dans une matière
- implémenter des méthodes et instruments dans l'organisation
- les tâches administratives, d'organisation et de facilitation

## Adjoints stratégiques