EXPERTEN ORGANISATIEONDERSTEUNING – A2

Groep ondersteuning – Generieke functiebeschrijving

Doel

Instrumenten en methodes ontwikkelen en aanpassen in een domein en de interne klanten ondersteunen bij de implementatie ervan teneinde de werking van de organisatie te optimaliseren en bij te dragen tot de verwezenlijking van de strategische doelstellingen.

Resultaatgebieden

Als **analist**

gegevens over het domein verzamelen, nieuwe verbanden leggen en ze in een coherent geheel integreren teneinde een duidelijk beeld te krijgen van de behoeften van de klanten en aangepaste oplossingen voor te stellen.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **ontwikkelaar**

instrumenten, modellen en methodes continu verbeteren en ontwikkelen teneinde oplossingen voor te stellen die zijn aangepast aan de behoeften en de eisen van de organisatie.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **projectleider**

een (sub)implementatieproject in het domein plannen en coördineren teneinde de doelstellingen ervan te realiseren in overeenstemming met de termijnen, de middelen en de kwaliteitscriteria.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **facilitator**

de interne klanten adviseren en begeleiden in het domein teneinde hen te ondersteunen bij de implementatie en het gebruik van de instrumenten en de methodes volgens de normen van de organisatie.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **intern adviseur**

een standpunt en aanbevelingen uitwerken over kwesties die verband houden met het domein teneinde het management te ondersteunen bij de implementatie van de strategie van de organisatie.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **kennisbeheerder**

zijn/haar kennis ontwikkelen en op de hoogte blijven van de evolutie in het domein en aanverwante domeinen teneinde verbeteringen voor de werking van de organisatie voor te stellen.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …