THEMATISCHE EXPERTEN – A4

Groep materie – Generieke functiebeschrijving

Doel

Expertise in een materie ontwikkelen en verstrekken aan de administratieve en politieke instanties teneinde hen te ondersteunen bij de besluitvorming en de uitvoering van het beleid.

Resultaatgebieden

Als **thematisch adviseur**

strategische aanbevelingen uitwerken, beleidslijnen in de materie uitwerken en voorstellen teneinde de administratieve en politieke instanties te ondersteunen bij de besluitvorming.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **analist**

studies uitvoeren over de materie en de interagerende domeinen teneinde een standpunt te ontwikkelen en over noodzakelijke acties te kunnen beslissen.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **ontwikkelaar**

complexe en vernieuwende instrumenten, methodes en/of reglementering ontwikkelen teneinde het beleid voor de materie uit te voeren.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **thematisch ondersteuner**

de klanten en de organisatie adviseren en begeleiden in verband met de materie teneinde hen bij hun activiteiten aan te sturen en de coherentie en de conformiteit te waarborgen.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **vertegenwoordiger**

een netwerk van experts opbouwen, de organisatie vertegenwoordigen en de beleidslijnen m.b.t. de materie verdedigen teneinde het standpunt van de organisatie of het Belgische standpunt te verspreiden.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **kennisbeheerder**

zijn/haar kennis ontwikkelen en op de hoogte blijven van de evolutie in de materie en de interagerende domeinen teneinde te beschikken over gespecialiseerde kennis en als referentie in de organisatie te fungeren.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …

Als **projectleider** (facultatief)

een of meerdere multidisciplinaire projecten plannen en coördineren teneinde de doelstellingen ervan te realiseren in overeenstemming met de termijnen, het budget en de kwaliteitscriteria.

**Voorbeelden van taken**

* …
* …
* …